



## **Términos de Referencia (TdR)**

**Consultoría: Asistencia Contable y Administrativa a 2 Cooperativa en los municipios de Todos Santos Cuchumatan y San Juan Ixcoy, en la Sierra de Los Cuchumatanes, Huehuetenango, Guatemala.**

<b>Periodo de ejecución:</b>	15 de marzo al 30 de julio 2021
<b>Órgano de contratación:</b>	Asociación de Organizaciones de los Cuchumatanes - ASOCUCH-, con el apoyo financiero de Social Capital Foundation (SCF), en el marco del proyecto: Fortalecimiento de procesos productivos y empresariales de organizaciones de pequeños productores de la Sierra de los Cuchumatanes.
<b>Lugar de ejecución:</b>	Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Altiplano Mam R.L, Aldea Chemal I Todos Santos Cuchumatan; y Cooperativa de Ahorro y Crédito La Esperanza R.L, cabecera municipal de San Juan Ixcoy.

### **I. Introducción**

La Asociación de Organizaciones de los Cuchumatanes -ASOCUCH-, es una asociación de segundo nivel que nació formalmente en el año 2,000 y que asocia a 20 Organizaciones Locales de Base - OLB's- entre asociaciones y cooperativas y 70 grupos de mujeres con visión empresarial, con una cobertura de 10,908 socios (5,557 hombres y 5,351 mujeres), en la zona norte del departamento de Huehuetenango, en la Sierra de los Cuchumatanes.

ASOCUCH facilita a las OLB herramientas administrativas, financieras y técnicas, los acompaña y asesora en sus procesos organizativos, productivos y económicos para la generación de capacidades en las OLBs, promoviendo la incidencia efectiva a nivel local, gestión y negociación de propuestas y proyectos ante organismos nacionales e internacionales que propicien mejores condiciones de vida. De las 20 OLB, 6 han creado sus propias empresas comercializadoras, accedendo a mercados nacionales e internacionales, otras venden de manera local e incipiente.

ASOCUCH, por medio de este proyecto busca mejorar las condiciones de vida de más de 500 familias indígenas que viven en condiciones de pobreza en la Sierra de Los Cuchumatanes, Huehuetenango, quienes son parte de 3 organizaciones rurales con producción incipiente y de subsistencia.

Para cumplir con el objetivo, el proyecto pretende mejorar los sistemas de producción agropecuaria de papa, brócoli, miel, ovejas y aves, buscando aumentar la productividad mediante la implementación de buenas prácticas agrícolas y apícolas, así como el fortalecimiento las capacidades organizativas, administrativas, financieras y empresariales de las 3 organizaciones de

pequeños productores, quienes en el marco del proyecto darán inicio al otorgamiento de financiamiento y búsqueda de enlaces comerciales con el apoyo de Asocuch.

Por lo tanto, se requieren los servicios de consultoría para fortalecer los procesos contables y administrativos de dos organizaciones

## **II. Antecedentes de la Consultoría**

Las acciones previstas en este proyecto buscarán la creación de mejoras productivas para que los agricultores puedan pasar de una producción de subsistencia a contar con sistemas productivos que permitan aumentar la productividad y calidad de vida, generando excedentes para comercialización al mercado local y nacional, obteniendo, por consiguiente, ingresos familiares y creación de fuentes de empleo en sus comunidades.

La intervención facilitará el acceso a infraestructura productiva mejorada (apriscos, gallineros, colmenas, circulación de parcelas, letrinas, sistemas de riego, entre otros) y la implementación de buenas prácticas agrícolas y apícolas para cumplir requisitos de calidad comercial, con énfasis en los sectores vulnerables (Mujeres, jóvenes y pueblos indígenas); se fortalecerá a las 3 organizaciones para que puedan mejorar su administración, brindar servicios financieros y aumentar sus capacidades para comercializar, se apoyará a los productores con insumos y equipamiento, en alianza con Asocuch y las municipalidades correspondientes, contando con un aporte de los pequeños productores de al menos un 20%, ya sea en especie o efectivo.

A finales del año 2020 la unidad administrativa de ASOCUCH realizó diagnósticos administrativos y financieros de 2 organizaciones, los cuales permitieron identificar acciones que deben fortalecerse en la parte contable y administrativa, mediante acompañamiento directo en las sedes de las organizaciones.

## **III. Objetivo de la consultoría**

Fortalecer los procesos contables y administrativos de 2 organizaciones de pequeños productores, generando herramientas y acompañamiento administrativo para garantizar el manejo adecuado de los recursos financieros.

## **IV. Perfil de la persona o empresa consultora**

### **A. Competencias y cualificaciones de la persona o equipo consultor**

- Profesional en las carreras de: administración de empresas, contaduría pública o auditoría, economía o carrera afín.
- Experiencia en trabajo de asesoría y capacitación sobre temas contables y administrativos a Mipymes del área rural.
- Alta capacidad de redacción de documentos.
- Experiencia en trabajo con grupos multidisciplinarios y rurales.
- Excelente capacidad de comunicación y liderazgo de grupos de trabajo.
- Deseable experiencia en la formulación de políticas y formatos vinculados a sistemas administrativos contables

- Capacidad de realizar las tareas con objetividad y adaptabilidad al entorno de las organizaciones meta.
- Preferible, conocimiento del área geográfica.

**V. Actividades:**

- Presentación de plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual será consensuado con el equipo de Asocuch.
- Coordinación de actividades en conjunto con el equipo de Asocuch y personal de organizaciones objetivo.
- Desarrollo de visitas de asesoría administrativa y reuniones participativas en el área de intervención de la consultoría.
- Informe de avances mensuales a requerimiento de Asocuch.
- Presentación de documentos finales.

**VI. Productos (Entregables):**

Área a fortalecer	Productos	Fechas
Recursos Humanos	Políticas de Recursos Humanos: que abarque las áreas de reclutamiento, selección, contratación, inducción, procesos de capacitación y evaluación del desempeño.  Reglamentos internos de trabajo que facilite el cumplimiento de la legislación laboral.	30 de Abril de 2021
Administración de recursos y contabilidad	Políticas contables: que abarque las áreas de procesos contables (emisión de pagos, registros, respaldo de procesos, conciliaciones bancarias, cajas chicas, viáticos), inventarios, compras de bienes y servicios.  Implementación de Software contable, el cual será proporcionado por ASOCUCH.	30 de Junio de 2021.
Fiscal	Proceso de capacitación para utilizar la agencia en línea, pago de impuestos en línea y sistema de contabilidad electrónico para la gestión de recibos de ingresos y egresos autorizados por la entidad competente.	30 de Julio de 2021.

Todos los documentos que se generen en ambas organizaciones deben ser socializados con los actores involucrados, validados en reuniones de trabajo y aprobados por el Consejo de Administración.

**VII. Informes de avances**

- El consultor informará directamente a la Gerencia Administrativa de ASOCUCH.

- Los Productos (Entregables) finales, luego de ser aprobados, deberán ser presentados en la sede de la Asociación de Organizaciones de Los Cuchumatanes –ASOCUCH-, ubicada en la 9a. Av. 7-82 Zona 1, Chiantla, Huehuetenango, en 3 copias físicas impresas y empastadas, así mismo se deberá presentar 3 copias en CD con el documento en formato Word y PDF.

#### **VIII. Documentos a presentar**

- Propuesta técnica: definiendo los aspectos metodológicos para la obtención de los resultados y productos requeridos.
- Propuesta financiera: desglosando los diferentes rubros necesarios para la ejecución de la consultoría, incluyendo el costo para la realización de reuniones de trabajo, transporte y alimentación de participantes, etc.
- Adjuntar la siguiente documentación (Anexos):
  - CV del consultor/consultora individual o empresa consultora
  - Copia del Documento Personal de Identificación DPI (para Contrato).
  - Registro Tributario Unificado (RTU) activo y reciente.
  - Fotocopia de factura.
  - Tres referencias de trabajos anteriores (preferiblemente similares al que será contratado por Asocuch).

#### **IX. Forma de pago**

Primer pago	30% a la firma del contrato y presentación del Plan de trabajo.
Segundo Pago	30% a la entrega de productos intermedios
Tercer Pago	40% a la entrega de productos finales

Las propuestas deben de ser enviadas al correo [asocuchcompras@gmail.com](mailto:asocuchcompras@gmail.com) a más tardar el día viernes 05 de marzo de 2021, antes de las 17:00 Horas, indicando en asunto lo siguiente: **Consultoría Asistencia Contable y Administrativa.**